



*Association des Développeurs et des Utilisateurs de **Logiciels Libres**  
pour les **Administrations** et les **Collectivités Territoriales***

## Assemblée Générale Ordinaire

ADULLACT

Compte rendu de séance du 08 juin 2023  
À Orléans

soit

**Un document de 24 pages**

incluant le compte-rendu (jusqu'à la page 14)

et

ses annexes (pages 15 à 24)

**diffusion :**

**aux représentants des collectivités territoriales et assimilées, des administrations et établissements dépendant de l'État, des établissements publics de santé et assimilés, des associations, des établissements d'enseignement, et des entreprises, ainsi qu'aux personnes physiques adhérentes de l'association**

## **ORDRE DU JOUR**

---

- 1. Rapport moral**
- 2. Rapport d'activité**
- 3. Rapport financier**
- 4. Présentation des comptes analytiques 2022**
- 5. Présentation des rapports du Commissaire aux Comptes**
- 6. Approbation des comptes par l'Assemblée Générale**
- 7. Résolution sur l'affectation du résultat**
- 8. Présentation du budget prévisionnel 2023**
- 9. Discussion sur les statuts de l'association et présentation du nouveau règlement intérieur**
- 10. Renouvellement du Conseil d'Administration**
- 11. Questions / informations diverses**

## **ANNEXES**

---

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Annexe 1 :</b>     | <b>Liste des correspondants présents</b>                                 |
| <b>Annexe 1 bis :</b> | <b>Liste des membres représentés</b>                                     |
| <b>Annexe 1 ter :</b> | <b>Liste des correspondants invités</b>                                  |
| <b>Annexe 2 :</b>     | <b>Graphique de présentation des adhérents par type de collectivités</b> |
| <b>Annexe 3 :</b>     | <b>État des lieux des adhésions/résiliations</b>                         |
| <b>Annexe 4 :</b>     | <b>Compte de résultat 2022</b>   |
| <b>Annexe 5 :</b>     | <b>Bilan 2022</b>  |
| <b>Annexe 6 :</b>     | <b>Budget prévisionnel 2023</b>  |

## PRÉAMBULE

---

**13h12** – Le décompte des membres qui ont émargé et des pouvoirs ayant été transmis préalablement à la séance permet de constater que **16 membres sont présents et 62 sont représentés, soit au total 78 voix: le quorum étant situé à 41 voix, soit un dixième des 412 membres à jour de cotisation, les conditions sont réunies pour que l'Assemblée Générale délibère valablement.**

Pour animer cette séance, **M. François ELIE** est accompagné de **M. Pascal KUCZYNSKI**, Délégué Général de l'ADULLACT.

**Mme Laetitia BOYER** est nommée secrétaire de séance.

**M. Pascal KUCZYNSKI**, Délégué Général de l'ADULLACT, prononce un mot de bienvenue à l'attention des membres présents et les remercie chaleureusement pour leur participation. Il énonce l'ordre du jour aux adhérents présents et donne la parole à **M. François ELIE**, Président de l'ADULLACT.

## RAPPORT MORAL :

---

**13h18** – **M. François ELIE** débute son rapport moral en faisant le constat que l'Adullact reste dans une position stable.

**M. François ELIE** indique que l'association bénéficie d'une réputation solide en étant l'une des références en Europe dans son domaine.

**M. François ELIE** poursuit en évoquant une équipe engagée et de bonnes relations avec l'État et ses partenaires (DINUM, AMUE, ANCT...).

**M. François ELIE** soumet son rapport moral à l'approbation de l'Assemblée Générale.

**13h25 - vote: approuvé à l'unanimité**

## RAPPORT D'ACTIVITÉ

---

**13h26** - **M. François ELIE** donne ensuite la parole à **M. Pascal KUCZYNSKI**, pour la présentation du rapport d'activité.

**M. Pascal KUCZYNSKI** débute son rapport en présentant l'équipe de l'ADULLACT qui a accueilli en 2022 **Mme Orlane IVANEZ** en contrat d'apprentissage pour deux années, ainsi que **Mme Hiwot MAMO**, Data analyst en CDD pour un an. **Mme Cécilia MAYRAN** a été recrutée en CDI pour une poste de chef de projet.

M. Pascal KUCZYNSKI indique que Mme Béatrice PRADILLON ne fait plus partie des salariés de l'association depuis juillet 2022.

## ÉTAT DES ADHÉSIONS

Qsgfdg g

15h32 - M. Pascal KUCZYNSKI commente la progression des adhésions.

M. Pascal KUCZYNSKI indique que l'association compte 408 adhérents au 31/12/2022.

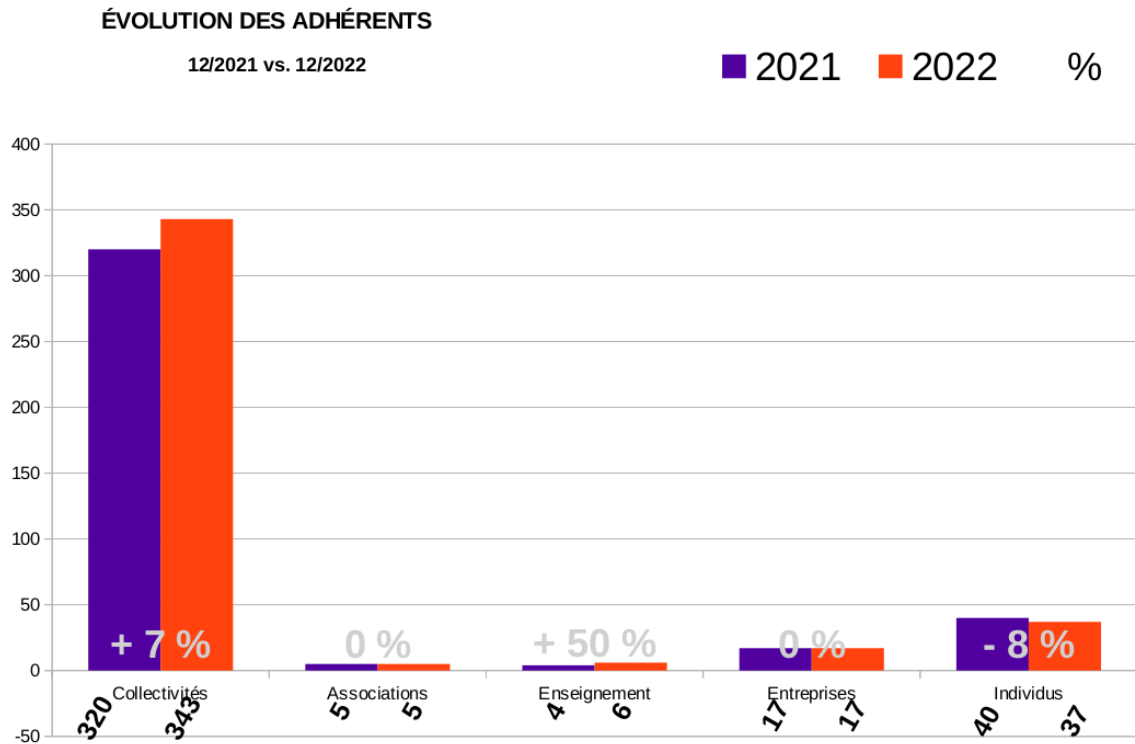


Figure 1: Évolution par collègue

M. Pascal KUCZYNSKI affiche à l'assemblée des diagrammes indiquant la répartition et la progression depuis l'année précédente, des adhérents par collèges.

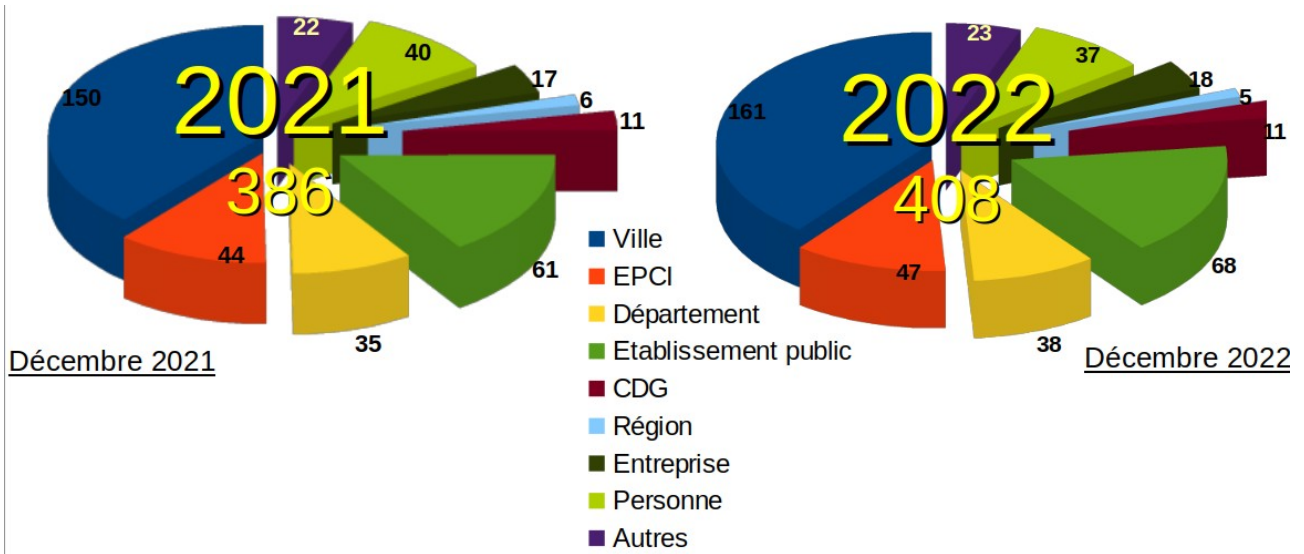
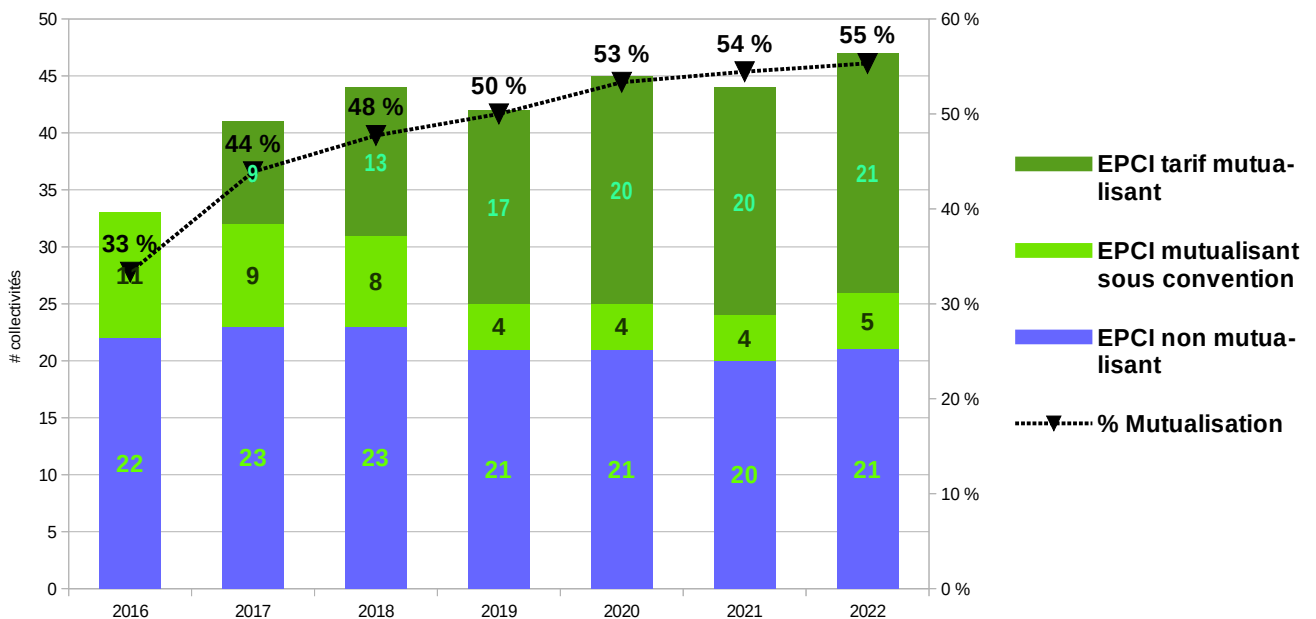


Figure 2: Répartition des adhérents par type - 2021/2022

M. Pascal KUCZYNSKI précise que la moitié des EPCI adhère de façon mutualisée, et que ce pourcentage augmente chaque année depuis la mise en place du tarif mutualisant (2016).

### Taux de mutualisation des EPCI

Non mutualisants vs. Mutualisants



Dessin 1: % EPCI mutualisants depuis 2016

On notera encore que de nouveaux conseils départementaux nous ont rejoint en 2022 (15, 45, 50, 83) en particulier grâce au projet Départements&Notaires initié par le Rhône.

**M. Pascal KUCZYNSKI** poursuit en détaillant aux participants la balance des nouvelles adhésions/résiliations.

En 2022, l'ADULLACT a donc enregistré 46 nouvelles adhésions, contre 42 en 2021, selon la répartition suivante:

- 14 communes
- 3 EPCI
- 4 départements
- 11 établissements publics
- 2 entreprises
- 2 établissements scolaires
- 1 association
- 9 personnes physiques

Ainsi, **M. Pascal KUCZYNSKI** indique que ces nouvelles adhésions représentent un volume de nouvelles cotisations de **+44 980,00 €**.

- Caisse des écoles de Cherbourg
- CCAS de Beaune
- CCAS de Cilaos
- Communauté d'Agglomération Pau Béarn Pyrénées
- Conseil départemental de la Manche
- Conseil départemental du Cantal
- Conseil départemental du Loiret
- Conseil départemental du Var
- CRAM Ile-de-France
- Dinan Agglomération
- Ecole supérieure d'Art
- Laval Agglomération
- Lycée Victor Hugo
- Mairie de Chalbost-Longessaigne
- Mairie des Champs
- Mairie de Dargiès
- Mairie de Hazembourg
- Mairie de Kappelkingen

- Mairie de La Taillée
- Mairie de Iardier-et-Valença
- Mairie de Menneville
- Mairie de Meyzieu
- Mairie de Prato-di-Giovellina
- Mairie de Saint martin d'Hères
- Mairie de Saint-Ouen-sur-Seine
- Mairie de Vanzay
- Mairie de Zouafques
- Palais des congrès et des expositions
- SIA de la Vallée de l'Auzon (SIAVA)
- SIVOS Autichamp/Divajeu/La Repara-Auriples
- SIVU du Val d'Orge
- Syndicat d'assainissement d'Issoire et sa région – SIREG
- Syndicat des mobilités Pays Basque - Adour
- Syndicat mixte Pic et Etang
- Algoo
- Prestasa
- Alliance du bâtiment pour la transition numérique
- 9 individus

**En 2022, l'ADULLACT a enregistré 24 résiliations ou transferts (-37 565 €) contre 21 départs en 2021 :**

- Conseil régional:
  - ◆ CR Bretagne
- Conseil départemental:
  - ◆ CD Alpes-Maritimes
- Établissements publics:
  - ◆ GIP restauration du Graulhérois
  - ◆ SIVU cuisine centrale
  - ◆ Syndicat départemental d'énergie de la Haute-Garonne
  - ◆ Syndicat mixte d'aménagement du Bassin de l'Iton (SMABI)

- Villes:
  - ◆ Annecy
  - ◆ Eyzin-Pinet
  - ◆ Paris
  - ◆ Sainte Marie (Réunion)
- Entreprises:
  - ◆ AMZEN
  - ◆ KUZZLE
- 8 Individus

Pour le premier semestre 2023, l'association enregistre 21 nouvelles adhésions (+24 sur la même période en 2022) ainsi que 5 résiliations (10 résiliations sur la même période en 2022).

**M. Pascal KUCZYNSKI** souligne que le projet Démarches Simplifiées intéresse même des lycées, ce qui les incite à adhérer à l'Adullact.

## LES PROJETS EN COURS

### LA FORGE ADULLACT

**M. Pascal KUCZYNSKI** indique que la forge Adullact compte + de 15 000 utilisateurs dont 4500 sur Gitlab.

### LE COMPTOIR DU LIBRE

**M. Pascal KUCZYNSKI** indique que le Comptoir du libre enregistre 19 152 visiteurs en 2023.

Les visiteurs y restent plusieurs minutes.

**M. Pascal KUCZYNSKI** précise qu'OSOR (Europe) parle aussi du comptoir.

### LE LABEL TERRITOIRE NUMÉRIQUE LIBRE

**M. Pascal KUCZYNSKI** rappelle que le label Territoire Numérique Libre a enregistré 23 participations en 2022 dont 3 niveau 5 ont été récompensés.

Ils ont bénéficié d'un article dans la Gazette des communes.

La prochaine remise des labels aura lieu les 6 et 7 décembre 2023 à Paris. Un nouveau partenaire médiatique est à l'étude.

### S2LOW

**M. Pascal KUCZYNSKI** rappelle que ACTES est n°1 en France.

**M. François ELIE** précise que S2LOW est un logiciel certifié et l'Adullact finance la certification.



### **WEBMARCHÉ**

**M. Pascal KUCZYNSKI** observe une relative stabilité sur ce service en ligne qui compte environ 50 consultations/mois.

### **IDELIBRE**

**M. Pascal KUCZYNSKI** constate une progression remarquable sur ce service (+33 % en 1 an).

### **OBSERVATOIRE DE L'ACCESSIBILITÉ**

**M. Pascal KUCZYNSKI** rappelle que l'idée de cet observatoire est de mettre en avant l'insuffisance flagrante en terme d'accessibilité sur la majorité des sites web de collectivités.

### **STOCKAGE SEDA**

**M. Pascal KUCZYNSKI** indique que le prestataire API-SAS abandonne l'archivage. Il va falloir trouver un nouveau prestataire ou décider d'arrêter ce service. La décision sera prise dans les prochains mois.

### **DIRECTMAIRIE**

**M. Pascal KUCZYNSKI** précise que la version 3 vient de sortir. Plus de 50 collectivités utilisent ou testent ce service. Il précise que le nouveau flux d'informations descendant implémenté depuis le dernier GTC devrait convaincre plus de collectivités à l'utiliser.

### **DÉMARCHES SIMPLIFIÉES**

**M. Pascal KUCZYNSKI** indique que le service Démarches Simplifiées compte plus de 35 000 utilisateurs inscrits dont 1 200 instructeurs. Plus de 40 000 dossiers ont été déposés.

### **NEXTCLOUD**

**M. Pascal KUCZYNSKI** précise que 100 Go sont proposées par collectivité. Ce service permet une acculturation au Cloud en évitant les GAFAM. À noter que l'Adullact a financé le développement de la gestion de groupe. Ainsi un administrateur d'EPCI par exemple, pourra gérer lui-même ses mairies, en toute autonomie. Cette évolution « WorkGroup » a été réalisée par notre prestataire ARAWA et reversée à la communauté.

## **COMMUNICATION ET ANIMATIONS**

**M. Pascal KUCZYNSKI** souligne que 4 GTC ont eu lieu en 2022. De plus, l'Adullact participe à des cafés communautaires DS/AMUE, aux groupes projets TNT, au suivi du CNNum, à divers salons, ainsi qu'à des réunions européennes.

La presse relaie les activités de l'Adullact<sup>1</sup>.

---

1 <https://adullact.org/presse/revue-de-presse>

## RAPPORT FINANCIER

---

**14h25 - M. Pascal KUCZYNSKI** invite **M. Vincent LAMBERT**, Expert-Comptable à Montpellier, à présenter le rapport financier.

**M. Vincent LAMBERT** débute en indiquant cinq chiffres-clés de l'association : les produits d'exploitation s'élèvent à 847 500 €, la trésorerie au 31/12/2022 représente 780 000 €, le déficit s'élève à -12 434 € et les fonds propres représentent 731 000 €. L'effectif au 31/12/2022 est de 8 personnes.

**M. Vincent LAMBERT** rappelle que le déficit était prévu dans le budget prévisionnel.

Concernant les ressources associatives, les cotisations adhérents représentent 805 000 €. Les autres ressources d'exploitation (participation congrès, remboursement mutuelle absence salariée, participation technique Libriciel) représentent 38 004€.

**M. Vincent LAMBERT** indique que les charges de fonctionnement s'élèvent à 358 051 €.

Le montant des prestations extérieures s'élèvent à 192 000 € (support maintenance, plateforme marchés publics, développement services associatifs, hébergement, prestations congrès).

**M. Vincent LAMBERT** poursuit en présentant les charges de fonctionnement (hors prestations extérieures) qui ont augmenté pour un montant de 166 041 €, notamment dû aux frais de congrès, à des frais de communication (Gazette des Communes), ainsi qu'au livre des 20 ans de l'Adullact.

**M. Vincent LAMBERT** indique que les charges de personnel représentent 480 000 €.

**M. Vincent LAMBERT** précise qu'il n'y a pas d'intéressement en 2022.

**M. Vincent LAMBERT** détaille ensuite le bilan de l'association. Les fonds associatifs représentent 780 000 € qui correspondent aux excédents de l'association depuis sa création.

**M. Pascal KUCZYNSKI** poursuit en présentant la comptabilité analytique pour 2022 qui laisse apparaître une baisse de la gestion interne (-9%) et une augmentation au niveau des services aux adhérents (+11%) et de la communication (congrès).

**M. Pascal KUCZYNSKI** invite ensuite **Mme Sandra GILLET**, Commissaire aux Comptes chez KPMG SA Entreprises, à venir présenter les conclusions de son audit sur les comptes 2022 de l'ADULLACT réalisé au 1<sup>er</sup> trimestre 2023.

**Mme Sandra GILLET** débute son analyse, en visioconférence, en rappelant la mission du Commissaire aux Comptes. Elle précise que deux rapports sont établis dans le cadre de cette mission, la certification de la comptabilité annuelle et le rapport spécial sur les conventions réglementées.

Pour l'année 2022, **Mme Sandra GILLET** certifie sans réserve et sans observation que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donne une image fidèle des résultats des opérations de l'exercice, ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin fin de cet exercice.

Dans le cadre de son rapport spécial sur les conventions réglementées, **Mme Sandra GILLET** rappelle que ce rapport a pour objectif de préciser les relations conventionnées existantes entre

l'association ADULLACT et ses administrateurs, de manière directe ou interposée.

**Mme Sandra GILLET** fait état d'une convention réglementée.

**M. Pascal KUCZYNSKI** remercie **Mme Sandra GILLET** pour sa présentation.

**M. François ELIE** soumet son rapport financier à l'approbation de l'Assemblée Générale.

**14h51 - vote : approuvé à l'unanimité**

## RÉSOLUTION SUR L'AFFECTATION DU RÉSULTAT

---

**14h51** - Sur les recommandations de **Mme Sandra GILLET**, Commissaire aux Comptes chez KPMG Entreprises, et pour mise en conformité, il a été décidé de procéder annuellement à un vote sur l'affectation du résultat net de l'exercice écoulé.

**M. François ELIE** propose donc à l'Assemblée Générale d'approuver l'affectation en «report à nouveau» du résultat net 2022 soit -12 434 €.

**14h52 - vote: approuvée à l'unanimité**

## BUDGET PRÉVISIONNEL 2023

---

**14h53** - **M. Pascal KUCZYNSKI** présente le budget prévisionnel 2023 à l'équilibre, établi par les membres du Conseil d'Administration de l'ADULLACT pour un montant de 814 000 €

**M. Pascal KUCZYNSKI** rappelle que ce budget prévisionnel a été validé par le Conseil d'Administration le 03 avril 2022.

**14h56 - vote : approuvé à l'unanimité**

## DISCUSSION SUR LES STATUTS DE L'ASSOCIATION

---

14h57 – **M. François ELIE** rappelle qu'un collège « Contributeurs » a été créé lors de la précédente Assemblée générale. L'objectif était de répondre aux attentes de la RUP.

Ce collège serait constitué des inscrits sur la forge. Ils seraient membres de droit et dispensés de cotisation, mais dont la mise en œuvre dépend de décisions laissées en suspens.

Les questions à examiner sont :

- Quid du quorum : la loi 1901 n'indique rien sur la notion de quorum. L'idée serait de ne pas compter ce collège dans le quorum pour les assemblées générales.

DISCUSSION SUR LES STATUTS DE L'ASSOCIATION

**15h02 - vote : approuvé à l'unanimité**

- Droit de vote des contributeurs : faut-il laisser la prééminence au collège « collectivités » ?  
L'idée pourrait être de d'accorder le droit de vote à tous les membres (contributeurs compris). En revanche, lors de vote en assemblée générale, le poids des représentants de collectivités compte pour une moitié et les représentants des autres collèges pour l'autre moitié.

**M. Sylvain DEFROMONT** s'interroge sur les conséquences de cette décision sur la RUP.

**M. François ELIE** précise que ces points devront être vérifiés. Cette décision pourrait être prise à titre conservatoire.

**15H07 - vote : approuvé à l'unanimité**

- Représentation au Conseil d'Administration : l'idée serait d'avoir deux représentants du collège « contributeurs » au sein du CA.

**15H09 - vote : approuvé à l'unanimité**

## **PRÉSENTATION DU NOUVEAU RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

**M. François ELIE** présente une proposition du nouveau règlement et fait état d'une simplification afin que ce règlement intérieur se rapproche davantage des usages. Certains points sont devenus inutiles et ne sont plus appliqués. L'intégration du quorum à 10 %, l'introduction d'une référence à la grille de cotisations sur le site web de l'Adullact et l'introduction de la procédure d'achat définie par le conseil d'administration en 2017 ont été ajoutées.

**M. Pascal KUCZYNSKI** précise que ce document a été envoyé par mail au préalable à tous les participants afin que chacun puisse en prendre connaissance.

Une précision est apportée par **M. François ELIE** qui indique qu'au sujet de l'envoi des convocations aux assemblées générales, un courrier papier continuera d'être envoyé aux membres du collège « collectivités ». L'envoi pour les autres collèges s'effectuera par mail. Au delà de la facilité de gestion, ce choix permettra de réaliser quelques économies.

**15H15 - vote : approuvé à l'unanimité**

## **RENOUVELLEMENT DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**15h16 – M. Pascal KUCZYNSKI** indique que le mandat de 2 ans des membres du Conseil

DISCUSSION SUR LES STATUTS DE L'ASSOCIATION

d'Administration est arrivé à son terme et qu'il convient de procéder à un renouvellement par les membres de chaque collège.

La composition statutaire du Conseil d'Administration est au maximum la suivante:

- 15 sièges pour le collège « collectivité »
- 3 sièges pour le collège « association »
- 2 sièges pour le collège « entreprise »
- 2 sièges pour le collège « éducation »
- 2 sièges pour le collège « individu »
- 1 siège pour le collège « salarié »

**M. Pascal KUCZYNSKI** énonce les candidatures déclarées:

Collège «**Collectivités territoriales et assimilées**»

- Communauté d'Agglomération Grand Angoulême – **M. François ELIE**
- Communauté d'Agglomération d'Alès – **M. Ghislain PONGI**
- Communauté d'Agglomération Valence Romans Agglo – **Mme Christelle GRENIER**
- Communauté d'Agglomération du Puy-en-Velay – **M. Didier GALLAND**
- Conseil Régional Nouvelle-Aquitaine – **M. Jean-Paul CHIRON**
- Commune de Clichy-sous-Bois – **M. Laurent DILAIN**
- Commune de Mions – **M. Sébastien SAUNIER**
- Commune de Saint Martin d'Uriage – **Mme Claudine CHASSAGNE**
- Conseil Départemental du Rhône – **M. Daniel COISSARD**
- GIP ARNia – **M. Patrick MOLINOZ**
- GIP RECIA – **M. Christian DAVIAU**
- SITIV – **M. Stéphane VANGHELUWE**
- Syndicat Mixte Numérien – **M. Jean-Charles MANRIQUE**
- Ville de Pertuis – **M. Hervé GROS**

**M. Sylvain DEFROMONT** demande si une pause peut avoir lieu. **M. François ELIE** accorde un temps de pause aux participants.

**15h38** – La séance reprend. **M. Pascal KUCZYNSKI** informe donc les membres du collège des «collectivités territoriales et assimilées, des administrations et établissements dépendant de l'État, des établissements publics de santé et assimilés» que 14 sièges sur un maximum de 15 sont brigüés par les adhérents nommés ci-dessus.

DISCUSSION SUR LES STATUTS DE L'ASSOCIATION

**15h39-vote : approuvé à l'unanimité**

Collège «associations»

- AFUL – **Mme Véronique FRITIERE**
- La Mouette – **M. Régis PERDREAU**
- PLOSS RA – **M. Philippe SCOFFONI**

**M. Pascal KUCZYNSKI** informe donc les membres du collège des «associations» que 3 sièges sur un maximum de 3 sont brigüés par les adhérents nommés ci-dessus.

Collège «enseignement»

- Fédération de l'Aisne de la ligue de l'Enseignement- **M. Pierre JARRET**
- AMUE – **M. David RONGEAT**

**M. Pascal KUCZYNSKI** informe donc les membres du collège «éducation» que 2 sièges sur un maximum de 2 sont brigüés par les adhérents nommés ci-dessus.

Collège «entreprises»

- ATREAL – **M. Thierry BENITA**
- MAARCH– **M. Jean-Louis ERCOLANI**

**M. Pascal KUCZYNSKI** informe donc les membres du collège des «entreprises» que 2 sièges sur un maximum de 2 est brigüé par les adhérents nommés ci-dessus.

Représentant des salariés

- **M. Matthieu FAURE**, élu par les salariés pour tenir ce rôle.

**M. Pascal KUCZYNSKI** informe donc les membres qu'un siège sur un maximum de 1 est brigüé par le salarié nommé ci-dessus.

**15H41 - vote : approuvé à l'unanimité**

Collège «individus»

- M. Guillaume DELAPLANCHE
- M. Patrick SYLVESTRE
- M. Olivier MORIN

**M. Pascal KUCZYNSKI** informe donc les membres du collège des «individus» que 3 sièges sur un maximum de 2 sont brigüés par les adhérents nommés ci-dessus.

Un vote à bulletin secret est donc proposé. Le comptage est effectué en assemblée générale.

DISCUSSION SUR LES STATUTS DE L'ASSOCIATION

**M. Guillaume DELAPLANCHE** récolte 20 voix, **M. Olivier MORIN** 61 voix et **M. Patrick SYLVESTRE** 63 voix. 6 bulletins sont blancs.

**15H56 - vote : M. Patrick SYLVESTRE et M. Olivier MORIN sont élus**

### **POINT DIVERS**

**M. Pascal KUCZYNSKI** invite chaque participant à contribuer sur le **Comptoir du Libre** et encourage chacun à participer au **label TNL**.

**15h58** – Le Président remercie l'Assemblée pour sa participation, avant de clore l'Assemblée Générale.

**François ELIE**  
Président de l'ADULLACT

**Laetitia BOYER**  
Secrétaire de séance

## **ANNEXE 1 : Liste des correspondants membres présents**

---

- 1 ARROUART Jean-Marc, Département d'Eure et Loir
- 2 CAZIN Christophe, La Mouette
- 3 CAZIN Christophe, individu
- 4 DAVIAU Christian, GIP RECIA
- 5 DEFROMONT Sylvain, CDG Nord
- 6 DELAVIGNE Alain, Département de la Creuse
- 7 DILAIN Laurent, Ville de Clichy-sous-Bois
- 8 ELIE François, Communauté d'Agglomération du Grand Angoulême
- 9 ELIE François, individu
- 10 ERCOLANI Jean-Louis, MAARCH
- 11 FAURE Matthieu, Adullact
- 12 GROTA Dominique remplaçant Sophie VALDENNAIRE, ARNia
- 13 JACOBEE Roderick, GIP Maximilien
- 14 KUCZYNSKI Pascal, individu
- 15 LAURENT Solène, Département du Loiret
- 16 MORIN Olivier, Individu

## **ANNEXE 1 bis : Liste des membres représentés**

---

- 1 CD des Pyrénées-Orientales, donne pouvoir à Jean-Marc ARROUART, CD d'Eure et Loir
- 2 CD des Hautes-Alpes, donne pouvoir à Jean-Marc ARROUART, CD d'Eure et Loir
- 3 ADICO, donne pouvoir à Dominique GROTA, ARNia
- 4 AGATE, donne pouvoir à Laurent DILAIN, Ville de Clichy-sous Bois
- 5 Alès Agglomération, donne pouvoir à Sylvain DEFROMONT, CDG du Nord
- 6 AMUE, donne pouvoir à Christophe CAZIN, La Mouette
- 7 ADM de Haute-Savoie, donne pouvoir à Alain DELAVIGNE, CD de la Creuse
- 8 CA Valence Romans Agglo, donne pouvoir à Sylvain DEFROMONT, CDG du Nord
- 9 CCAS de Perpignan, donne pouvoir à Alain DELAVIGNE, CD de la Creuse
- 10 CDG de l'Isère, donne pouvoir à Sylvain DEFROMONT, CDG du Nord
- 11 CIAS de Mont-de-Marsan, donne pouvoir à François ELIE, CA Grand Angoulême
- 12 CIG Petite Couronne, donne pouvoir à François ELIE, CA Grand Angoulême
- 13 Clermont Auvergne Métropole, donne pouvoir à Dominique GROTA, ARNia
- 14 CA Arles Crau Camargue Montagnette, donne pouvoir à Roderick JACOBEE, GIP Maximilien
- 15 CARENE, donne pouvoir à Alain DELAVIGNE, CD de la Creuse
- 16 CA du Niortais, donne pouvoir à Dominique GROTA, ARNia
- 17 CA du Puy-en-Velay, donne pouvoir à Sylvain DEFROMONT, CDG du Nord
- 18 CC Sauer-Pechelbronn, donne pouvoir à Jean-Marc ARROUART, CD d'Eure et Loir
- 19 CD de l'Orne, donne pouvoir à Solène LAURENT, CD du Loiret
- 20 CD du Cantal, donne pouvoir à Alain DELAVIGNE, CD de la Creuse
- 21 CD du Nord, donne pouvoir à Solène LAURENT, CD du Loiret



- 22 CD du Rhône, donne pouvoir à Alain DELAVIGNE, CD de la Creuse
- 23 Mairie d'Arles, donne pouvoir à Christian DAVIAU, GIP RECIA
- 24 Mairie d'Eybens, donne pouvoir à Sylvain DEFROMONT, CDG du Nord
- 25 Mairie de Bezons, donne pouvoir à Roderick JACOBEE, GIP Maximilien
- 26 Mairie de Candillargues, donne pouvoir à Laurent DILAIN, Ville de Clichy-sous-Bois
- 27 Mairie de Caubiac, donne pouvoir à Laurent DILAIN, Ville de Clichy-sous-Bois
- 28 Mairie de Chenecey-Buillon, donne pouvoir à Dominique GROTA, ARNiA
- 29 Mairie de l'Hôpital, donne pouvoir à Solène LAURENT, CD du Loiret
- 30 Mairie de Lettret, donne pouvoir à Solène LAURENT, CD du Loiret
- 31 Mairie de Marseillan, donne pouvoir à Christian DAVIAU, GIP RECIA
- 32 Mairie de Mudaison, donne pouvoir à Solène LAURENT, CD du Loiret
- 33 Mairie de Noves, donne pouvoir à Roderick JACOBEE, GIP Maximilien
- 34 Mairie de Pessac, donne pouvoir à François ELIE, CA Grand Angoulême
- 35 Mairie de Saint Hilaire du Harcouët, donne pouvoir à Roderick JACOBEE, GIP Maximilien
- 36 Mairie de Saint Martin d'Uriage, donne pouvoir à Laurent DILAIN, Ville de Clichy-sous-Bois
- 37 Mairie de Saint-Vérand, donne pouvoir à Christian DAVIAU, GIP RECIA
- 38 Mairie de Salon-de-Provence, donne pouvoir à Laurent DILAIN, Ville de Clichy-sous-Bois
- 39 Marie de Zouafques, donne pouvoir à Christian DAVIAU, GIP RECIA
- 40 Mairie de le Grès, donne pouvoir à Jean-Marc ARROUART, CD d'Eure et Loir
- 41 SOLURIS, donne pouvoir à Dominique GROTA, ARNiA
- 42 SESAM, donne pouvoir à Roderick JACOBEE, GIP Maximilien
- 43 AGEDI, donne pouvoir à Jean-Marc ARROUART, CD d'Eure et Loir
- 44 Syndicat Mixte du Salève, donne pouvoir à Christian DAVIAU, GIP RECIA
- 45 AFUL, donne pouvoir à Christophe CAZIN, La Mouette
- 46 Alliance du Bâtiment, donne pouvoir à Christophe CAZIN, La Mouette
- 47 PLOSS RA, donne pouvoir à Christophe CAZIN, La Mouette
- 48 Ligue de l'enseignement Fédération de l'Aisne, donne pouvoir à Christophe CAZIN, La Mouette
- 49 AFI, donne pouvoir à Jean-Louis ERCOLANI, MAARCH
- 50 ATREAL, donne pouvoir à Jean-Louis ERCOLANI, MAARCH
- 51 InfoCom Services, donne pouvoir à Jean-Louis ERCOLANI, MAARCH
- 52 LIBRICIEL Scop, donne pouvoir à Jean-Louis ERCOLANI, MAARCH
- 53 OpenGo, donne pouvoir à Pascal KUCZYNSKI, individu
- 54 PRESTASA, donne pouvoir à Jean-Louis ERCOLANI, MAARCH
- 55 Philippe ALLART donne pouvoir à
- 56 Michel BONDAZ, donne pouvoir à François ELIE, CA Grand Angoulême
- 57 Louis COSTEPLANE, donne pouvoir à François ELIE, CA Grand Angoulême
- 58 Pierre JARRET, donne pouvoir à Olivier MORIN, individu
- 59 Marie-Jo KOPP-CASTINEL, donne pouvoir à Pascal KUCZYNSKI, individu
- 60 Philippe PAGET, donne pouvoir à Pascal KUCZYNSKI, individu
- 61 Patrick SYLVESTRE, donne pouvoir à Pascal KUCZYNSKI, individu
- 62 Isabelle VERGELY, donne pouvoir à Olivier MORIN, individu

## **ANNEXE 1 ter : Liste des correspondants invités**

---

- 1 Vincent LAMBERT, Cabinet comptable LAMBERT
- 2 Sandra GILLET, KPMG

## ANNEXE 2 : Graphique de présentation des adhérents vs. cotisations par type de collectivités

---

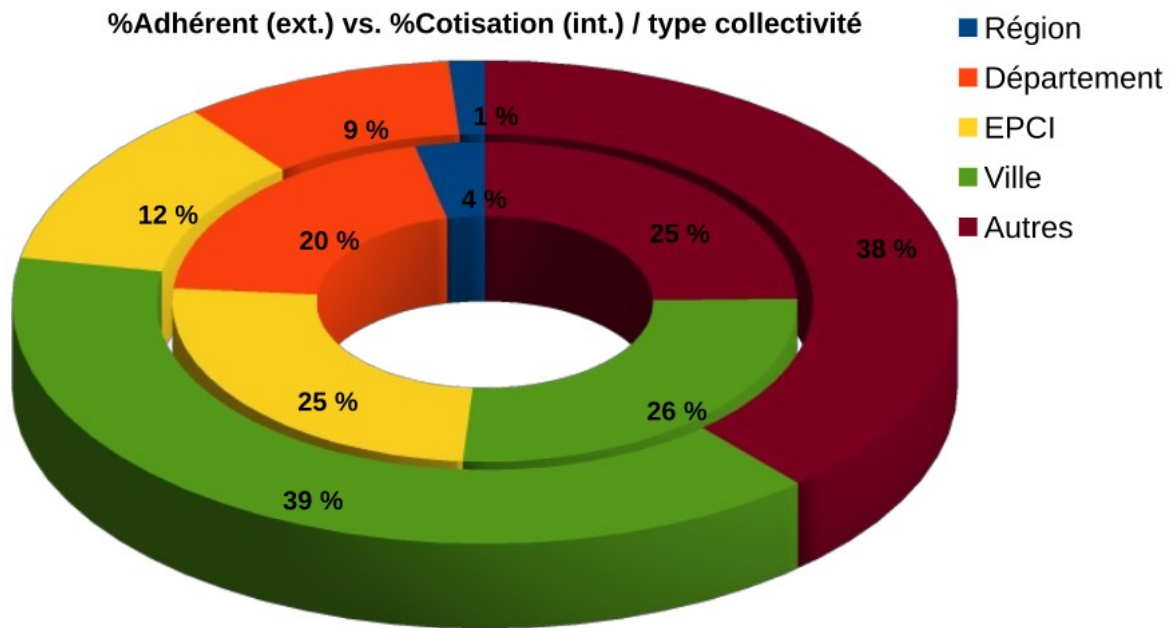


Figure 3: type d'adhérents vs. cotisations

## ANNEXE 3 : État des lieux – Adhésions / Résiliations

---

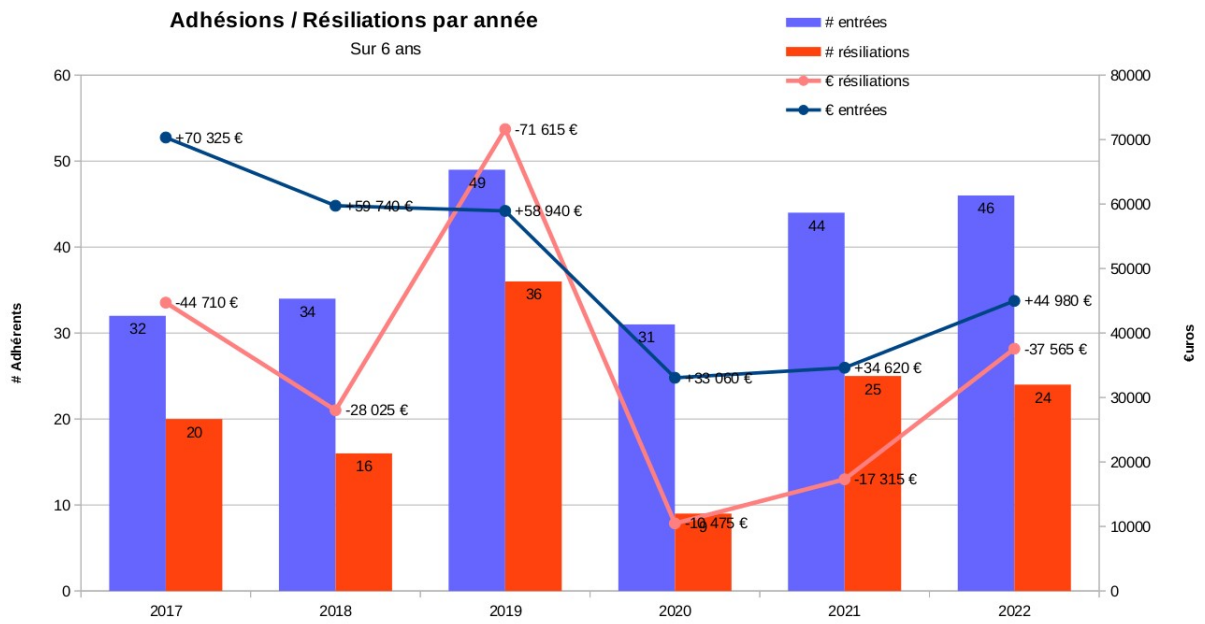


Figure 4: Évolution sur 6 ans

## ANNEXE 4: Compte de résultat 2022

### COMPTE DE RÉSULTAT

ADULLACT

Du 01/01/2022 au 31/12/2022

	Du 01/01/22 au 31/12/22	Du 01/01/21 au 31/12/21
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>		
Cotisations	804 825,00	791 630,00
Ventes de biens et services		
Ventes de biens		
<i>Dont ventes de dons en nature</i>		
Ventes de prestations de service		
<i>Dont parrainages</i>		
Production stockée		
Production immobilisée		
Produits de tiers financeurs		
Concours publics et subventions d'exploitation	4 666,62	
Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable		
Ressources liées à la générosité du public		
Dons manuels		
Mécénats		
Legs, donations et assurances-vie		
Contributions financières		
Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charges	38 004,44	11 984,80
Utilisations des fonds dédiés		
Autres produits	4,01	4,91
<b>TOTAL PRODUITS D'EXPLOITATION (I)</b>	<b>847 500,07</b>	<b>803 619,71</b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>		
Achats de marchandises		
Variation de stock		
Autres achats et charges externes	358 050,82	295 637,53
Aides financières		
Impôts, taxes et versements assimilés	18 239,98	15 649,13
Salaires et traitements	346 937,97	311 414,85
Charges sociales	133 069,68	117 550,07
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	5 123,90	5 896,63
Dotations aux provisions		
Reports en fonds dédiés		
Autres charges	594,12	366,35
<b>TOTAL CHARGES D'EXPLOITATION (II)</b>	<b>862 016,47</b>	<b>746 514,56</b>
<b>RÉSULTAT D'EXPLOITATION (I - II)</b>	<b>-14 516,40</b>	<b>57 105,15</b>
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>		
De participation		
D'autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé		
Autres intérêts et produits assimilés	2 739,09	1 456,82
Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges		
Différences positives de change		
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement		
<b>TOTAL DES PRODUITS FINANCIERS (III)</b>	<b>2 739,09</b>	<b>1 456,82</b>

## COMPTE DE RÉSULTAT

ADULLACT

Du 01/01/2022 au 31/12/2022

	Du 01/01/22 au 31/12/22	Du 01/01/21 au 31/12/21
<b>CHARGES FINANCIÈRES</b>		
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
Intérêts et charges assimilées		
Différences négatives de change		
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement		
<b>TOTAL DES CHARGES FINANCIÈRES (IV)</b>		
<b>RÉSULTAT FINANCIER (III - IV)</b>	<b>2 739,09</b>	<b>1 456,82</b>
<b>RÉSULTAT COURANT AVANT IMPÔTS (I - II + III - IV)</b>	<b>-11 777,31</b>	<b>58 561,97</b>
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>		
Sur opérations de gestion		
Sur opérations en capital		
Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges		
<b>TOTAL DES PRODUITS EXCEPTIONNELS (V)</b>		
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>		
Sur opérations de gestion		
Sur opérations en capital		
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
<b>TOTAL DES CHARGES EXCEPTIONNELLES (VI)</b>		
<b>RÉSULTAT EXCEPTIONNEL (V - VI)</b>		
Participation des salariés aux résultats (VII)		
Impôts sur les bénéfices (VIII)	657,00	350,00
<b>TOTAL DES PRODUITS (I + III + V)</b>	<b>850 239,16</b>	<b>805 076,53</b>
<b>TOTAL DES CHARGES (II + IV + VI + VII + VIII)</b>	<b>862 673,47</b>	<b>746 864,56</b>
<b>EXCÉDENT OU DÉFICIT</b>	<b>-12 434,31</b>	<b>58 211,97</b>

## ANNEXE 5: Bilan 2022

## BILAN ACTIF

**ADULLACT**

**Du 01/01/2022 au 31/12/2022**

<b>ACTIF</b>	Exercice du 01/01/2022 au 31/12/2022			01/01/2021 au 31/12/2021
	Brut	Amort. & Dépréc.	Net	
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>				
Immobilisations incorporelles				
Frais d'établissement				
Frais de recherche et développement				
Donations temporaires d'usufruit				
Concessions, brevets et droits similaires				
Autres immobilisations incorporelles				
Immobilisations incorporelles en cours				
Avances et acomptes				
Immobilisations corporelles				
Terrains				
Constructions				
Installations techn., matériel et outil. ind.				
Autres immobilisations corporelles	71 054,53	63 153,57	7 900,96	9 381,31
Immobilisations corporelles en cours				
Avances et acomptes				
Biens reçus par legs ou d. dest. à être cédés				
Immobilisations financières				
Participations et créances rattachées	10 196,85		10 196,85	10 196,85
Autres titres immobilisés				
Prêts				
Autres immobilisations financières	4 410,00		4 410,00	4 410,00
<b>TOTAL (I)</b>	<b>85 661,38</b>	<b>63 153,57</b>	<b>22 507,81</b>	<b>23 988,16</b>
<b>ACTIF CIRCULANT</b>				
Stocks et en-cours				
Avances et acomptes versés sur commandes				
Créances				
Créances clients, usagers et comptes ratt.	44 868,00		44 868,00	56 704,00
Créances reçues par legs ou donations				
Autres	697,47		697,47	4 792,41
Valeurs mobilières de placement	377 676,45		377 676,45	417 573,73
Instruments de trésorerie				
Disponibilités	402 055,12		402 055,12	387 609,56
Charges constatées d'avance	15 330,21		15 330,21	15 184,27
<b>TOTAL (II)</b>	<b>840 627,25</b>		<b>840 627,25</b>	<b>881 863,97</b>
Frais d'émission des emprunts (III)				
Primes de remboursement des emprunts (IV)				
Ecarts de conversion actif (V)				
<b>TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)</b>	<b>926 288,63</b>	<b>63 153,57</b>	<b>863 135,06</b>	<b>905 852,13</b>

## BI LAN PASSIF

**ADULLACT**

**Du 01/01/2022 au 31/12/2022**

<b>PASSIF</b>	Du 01/01/2022 au 31/12/2022	Du 01/01/2021 au 31/12/2021
<b>FONDS PROPRES</b>		
Fonds propres sans droit de reprise		
Fonds propres statutaires		
Fonds propres complémentaires		
Fonds propres avec droit de reprise		
Fonds propres statutaires		
Fonds propres complémentaires		
Ecarts de réévaluation		
Réserves		
Réserves statutaires ou contractuelles		
Réserves pour projet de l'entité		
Autres		
Report à nouveau	743 467,28	685 255,31
Excédent ou déficit de l'exercice	-12 434,31	58 211,97
<i>Situation nette (sous total)</i>	<b>731 032,97</b>	<b>743 467,28</b>
Fonds propres consommables		
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
<b>TOTAL (I)</b>	<b>731 032,97</b>	<b>743 467,28</b>
<b>FONDS REPORTÉS ET DÉDIÉS</b>		
Fonds reportés liés aux legs ou donations		
Fonds dédiés		
<b>TOTAL (II)</b>		
<b>PROVISIONS</b>		
Provisions pour risques		
Provisions pour charges		
<b>TOTAL (III)</b>		
<b>DETTES</b>		
Emprunts obligataires et assimilés (titres associatifs)		
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit		
Emprunts et dettes financières diverses		
Avances et acomptes reçus		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	57 482,76	62 830,09
Dettes des legs ou donations		
Dettes fiscales et sociales	74 075,03	99 315,30
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes	544,30	224,46
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance		15,00
<b>TOTAL (IV)</b>	<b>132 102,09</b>	<b>162 384,85</b>
Ecarts de conversion passif	<b>(V)</b>	
<b>TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)</b>	<b>863 135,06</b>	<b>905 852,13</b>

## ANNEXE 6: Budget prévisionnel 2023

Budget Prévisionnel – Déficit=0 K€	2023												TOTAL
	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre	
<b>Dépenses</b>	58 697	51 817	78 570	53 017	57 422	120 869	66 847	52 647	67 019	57 602	53 152	100 334	<b>817 996</b>
<b>Fonctionnement</b>													
<b>Achat</b>													
Matériels	1 200		0	1 200	0	0	1 200	0	0	1 200	0	0	<b>4 800</b>
Divers (fournitures, bureaux, certificats, etc.)	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	<b>6 000</b>
<b>Locaux</b>													
Loyer Montpellier	2 127	2 127	2 127	2 127	2 212	2 212	2 212	2 212	2 212	2 212	2 212	2 212	<b>26 205</b>
Charges Montpellier	628	628	628	628	628	628	628	628	628	628	628	628	<b>7 530</b>
Informatiques interne	0	0	410	0	0	760	0	0	410	0	0	410	<b>1 990</b>
<b>P et T</b>													
Affranchissement	20	20	20	20	20	850	20	20	20	20	20	20	<b>1 070</b>
Téléphones	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	164	<b>1 968</b>
Connexion internet	407	407	407	407	407	407	407	407	407	407	407	407	<b>4 884</b>
<b>Frais de déplacement</b>													
Loyers véhicules	730	730	730	730	730	730	730	730	730	730	730	730	<b>8 760</b>
Entretien véhicules hors contrat	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	<b>876</b>
Frais de déplacement, missions, réception	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	<b>24 000</b>
<b>Frais de personnel</b>													
<b>Développeurs</b>													
Equipe technique	13 947	13 947	13 947	13 947	13 947	13 947	13 947	13 947	13 947	13 947	13 947	13 947	<b>167 369</b>
Stagiaires							500	500	500				<b>1 500</b>
<b>Direction - Administration</b>													
Equipe administrative	11 882	11 882	11 882	11 882	11 882	11 882	11 882	11 882	11 882	11 882	11 882	11 882	<b>142 584</b>
Primes / Primes de vacances	0	0	6 122	0	5 047	4 300	0	0	3 685	0	0	3 390	<b>22 544</b>
Charges salariales / patronales	12 656	12 656	15 656	12 656	15 129	14 763	12 901	12 901	14 707	12 656	12 656	14 318	<b>163 659</b>
PEE						0						3 000	<b>3 000</b>
AMETRA	1 225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>1 225</b>
Tickets restaurant	0	0	1 797	0	0	1 797	0	0	1 797	0	0	1 797	<b>7 189</b>
<b>Assurances</b>													
AMAC	925	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>925</b>
VAM	4 030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>4 030</b>
<b>Sous-traitance / Honoraires</b>													
Expert comptable	0	0	2 730	0	0	2 730	0	0	2 730	0	0	2 730	<b>10 920</b>
Commissaire aux Comptes	0	0	3 250	0	0	0	0	0	0	0	3 250	0	<b>6 500</b>
Maintenance forge	0	0	240	0	0	240	0	0	240	0	0	240	<b>960</b>
Hébergements	2 383	2 383	2 383	2 383	2 383	2 383	2 383	2 383	2 383	2 383	2 383	2 383	<b>28 596</b>
Maintenance atexo	0	0	5 703	0	0	5 703	0	0	5 703	0	0	5 703	<b>22 812</b>
Convention SCOP libriciel	0	0	0	0	0	15 000	0	0	0	0	0	25 000	<b>40 000</b>
Convention API (asalaie)	0	0	0	0	0	4 500	0	0	0	0	0	4 500	<b>9 000</b>
DirectMairie (maintenance+évolutions)			2 000			2 000						2 000	<b>6 000</b>
D&N (maintenance+évolutions)	350	350	350	350	350	350	15 350	350	350	350	350	350	<b>19 200</b>
Démarches Simplifiées	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	<b>13 200</b>
NextCloud	650	650	650	650	650	15 650	650	650	650	650	650	650	<b>22 800</b>
Obs. Accessibilité				2 000									<b>2 000</b>
E-CARRE	0	0	0	0	0	15 000	0	0	0	0	0	0	<b>15 000</b>
ss-traitance divers	0	0	2 000	0	0	0	0	2 000	0	0	0	0	<b>4 000</b>
<b>Provisions</b>													
Amortissements	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	<b>2 400</b>
<b>Communication</b>													
Supports de communication	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 500	0	0	<b>6 500</b>
Projets divers			3 500							0			<b>3 500</b>
Congrès – AG	0	0	0	0	0	1 000	0	0	0	0	0	0	<b>1 000</b>
Formations	1 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>1 500</b>
Autres dépenses	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Recettes</b>													
	157 640	54 881	71 139	90 589	56 698	51 085	67 295	28 719	74 009	31 785	57 510	76 622	<b>817 970</b>
<b>Cotisations</b>	155 310	54 070	68 905	89 250	55 860	50 330	66 300	28 295	72 915	31 315	56 660	66 130	<b>795 340</b>
<b>Pondération nouveaux / sortants</b>	2 330	811	1 034	1 339	838	755	995	424	1 094	470	850	992	<b>11 930</b>
<b>Financement formation</b>	0	0	1 200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>1 200</b>